



سجل الحضور والانصراف

أوقات الحضور والانصراف الفعلية يوماً بيوم خلال الفترة فبراير 2026.

82

الدرجة العامة من 100

جيد جداً

سارة الحربي

أخصائية موارد بشرية - قسم الموارد البشرية

42

إجمالي دقائق التأخر

113.0

إجمالي ساعات العمل الصافية

78.9%

الانتظام في مواعيد الدوام

84.2%

نسبة الحضور

سجل الحضور والانصراف

إجمالي دقائق التأخر	42 دقيقة
متوسط ساعات العمل اليومية	7.1 ساعة
إجمالي ساعات العمل الصافية	113.0 ساعة
طلبات إجازة معتمدة	0
طلبات إجازة قيد الاعتماد	0

أيام العمل المقررة	19 يوماً
أيام الحضور في الوقت	15 يوماً
أيام التأخر	يوم واحد
أيام الغياب	3 أيام
أيام الإجازة	لا أيام

كشف الحضور والانصراف اليومي

سجل الشهر كاملاً بأوقات الحضور والانصراف الفعلية، بما فيها أيام العطل. بداية الدوام الرسمية 08:00، وفترة السماح 15 دقيقة.

اليوم	الحضور	الانصراف	الاستراحة	الصافي	التأخر	الحالة
الأحد 01/02	08:12	16:42	59 دقيقة	7.5 ساعة	—	حضور
الاثنين 02/02	08:13	16:22	35 دقيقة	7.6 ساعة	—	حضور
الثلاثاء 03/02	08:01	16:11	36 دقيقة	7.6 ساعة	—	حضور
الأربعاء 04/02	—	—	—	—	—	غياب
الخميس 05/02	08:03	16:44	55 دقيقة	7.8 ساعة	—	حضور
الجمعة 06/02	—	—	—	—	—	عطلة أسبوعية
السبت 07/02	—	—	—	—	—	عطلة أسبوعية

اليوم	الحضور	الانصراف	الاستراحة	الصافي	التأخر	الحالة
الأحد 08/02	08:09	16:35	36 دقيقة	7.8 ساعة	—	حضور
الاثنين 09/02	07:57	16:49	40 دقيقة	8.2 ساعة	—	حضور
الثلاثاء 10/02	08:11	16:45	53 دقيقة	7.7 ساعة	—	حضور
الأربعاء 11/02	—	—	—	—	—	غياب
الخميس 12/02	07:50	16:35	39 دقيقة	8.1 ساعة	—	حضور
الجمعة 13/02	—	—	—	—	—	عطلة أسبوعية
السبت 14/02	—	—	—	—	—	عطلة أسبوعية
الأحد 15/02	08:12	16:22	30 دقيقة	7.7 ساعة	—	حضور
الاثنين 16/02	08:00	16:49	57 دقيقة	7.9 ساعة	—	حضور
الثلاثاء 17/02	—	—	—	—	—	غياب
الأربعاء 18/02	08:42	15:02	39 دقيقة	5.7 ساعة	42 دقيقة	تأخر
الخميس 19/02	07:56	14:14	37 دقيقة	5.7 ساعة	—	حضور
الجمعة 20/02	—	—	—	—	—	عطلة أسبوعية
السبت 21/02	—	—	—	—	—	عطلة أسبوعية
الأحد 22/02	—	—	—	—	—	يوم التأسيس
الاثنين 23/02	07:54	14:47	33 دقيقة	6.3 ساعة	—	حضور
الثلاثاء 24/02	08:02	14:36	44 دقيقة	5.8 ساعة	—	حضور
الأربعاء 25/02	08:13	14:55	46 دقيقة	5.9 ساعة	—	حضور
الخميس 26/02	07:51	14:21	41 دقيقة	5.8 ساعة	—	حضور
الجمعة 27/02	—	—	—	—	—	عطلة أسبوعية
السبت 28/02	—	—	—	—	—	عطلة أسبوعية

28 فبراير 2026 • 11 رمضان 1447 هـ

تم الاطلاع — الموارد البشرية / مدير الشركة

28 فبراير 2026 • 11 رمضان 1447 هـ

إطلاع الموظف على المستند



للتحقق من صحة المستند

امسح الرمز بكاميرا الهاتف لعرض النسخة المعتمدة من الموارد البشرية.

[للتحقق انقر هنا](#)

مستند داخلي صادر عن إدارة الموارد البشرية في شركة النخيل الرقمية (شركة مثال) • رقم المستند SIM-2026-02-55c1e5a8 • الفترة فبراير 2026 — 11 رمضان 1447 هـ.
نسبة الحضور = (أيام الحضور + أيام التأخر) ÷ أيام العمل المقررة.