



سجل المهام

المهام الموكلة إلى الموظف وحالة إنجازها خلال الفترة فبراير 2026.

87

الدرجة العامة من 100

جيد جداً

لطيفة الشمري

أخصائية تسويق - قسم التسويق

لا شيء

مهام لم تُنجز

13

المهام المنجزة، منها مهمتان بعد الموعد

86.7%

نسبة إنجاز المهام

إنجاز المهام

إجمالي المهام	المنجزة	منها متأخرة	جارية	لم تُنجز	نسبة الإنجاز
15	13	2	2	0	86.7%

تفصيل المهام

المهمة	النوع	تاريخ التوكيل	تاريخ الاستحقاق	تاريخ الإنجاز	نسبة الاكتمال	التقييم	المهمة
إعداد خطة محتوى لشهر رمضان تركز على التحول الرقمي	مهام عامة	08/02	09/02	09/02	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-052-02-2026
التنسيق مع وكالة إعلانية خارجية لحملة قادمة	تنسيق	01/02	02/02	01/02	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-053-02-2026
تحليل بيانات الزوار على الموقع الإلكتروني لتحديد مصادر الحركة	مهام عامة	01/02	02/02	06/02	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-054-02-2026
كتابة مقال ضيف لموقع تقني متخصص	مهام عامة	02/02	03/02	02/02	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-055-02-2026

المهمة	النوع	التوكيل	تاريخ الاستحقاق	تاريخ الإنجاز	نسبة الاكتمال	التقييم	المهمة
إعداد عرض تسويقي مخصص لعمل حكومي محتمل	تسويات	15/02	19/02	18/02	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-056-02-2026
مراجعة وتحسين تجربة المستخدم لصفحة التسجيل في الخدمة	مراجعة	14/02	18/02	19/02	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-057-02-2026
مراجعة شعارات ورسائل العلامة التجارية للتأكد من اتساقها	مراجعة	01/02	03/02	—	75%	جيد جداً	مشاهدة المهمة م-058-02-2026
إعداد قائمة بالمدونات والمواقع التقنية للنشر كضيف	مهام عامة	08/02	11/02	10/02	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-059-02-2026
تنظيم جلسة أسئلة وأجوبة مباشرة على وسائل التواصل	مهام عامة	01/02	01/02	01/02	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-060-02-2026
تنظيم ورشة عمل داخلية لتعريف فريق المبيعات بالمنتجات الجديدة	مهام عامة	11/02	15/02	15/02	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-061-02-2026
كتابة منشورات تعريفية بأعضاء فريق التطوير	مهام عامة	07/02	12/02	11/02	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-062-02-2026
إعداد تقرير عن اتجاهات سوق تقنية المعلومات في المنطقة	تقارير	05/02	10/02	10/02	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-063-02-2026
تحديث المحتوى التسويقي على منصة الشركاء التقنيين	تسويات	15/02	19/02	18/02	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-064-02-2026
إدارة ميزانية حملة إعلانية رقمية محدودة	مهام عامة	22/02	26/02	25/02	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-065-02-2026
كتابة نصوص إعلانية لحملة تستهدف قطاع التجزئة	مهام عامة	13/02	18/02	—	83%	جيد جداً	مشاهدة المهمة م-066-02-2026

تحليل الأداء

لم يُرفَق تحليل تفصيلي لهذه الفترة. تُعتمد المؤشرات الرقمية الواردة أعلاه أساساً للتقييم، ويمكن طلب التحليل التفصيلي من إدارة الموارد البشرية.

تم الاطلاع — الموارد البشرية / مدير الشركة

28 فبراير 2026 • 11 رمضان 1447 هـ

اطلاع الموظف على المستند

28 فبراير 2026 • 11 رمضان 1447 هـ



للتحقّق من صحّة المستند

امسح الرمز بكاميرا الهاتف لعرض النسخة المعتمدة من الموارد البشرية.

[للتحقّق انقر هنا](#)

مستند داخلي صادر عن إدارة الموارد البشرية في شركة النخيل الرقمية (شركة مثال) • رقم المستند SIM-2026-02-55c1e5a8 • الفترة فبراير 2026 — 11 رمضان 1447 هـ.
نسبة الحضور = (أيام الحضور + أيام التأخر) ÷ أيام العمل المقرّرة.