



سجل المهام

المهام الموكلة إلى الموظف وحالة إنجازها خلال الفترة مارس 2026.

84

الدرجة العامة من 100

جيد جداً

خالد بن عبدالله المطيري

مطور برمجيات - قسم تقنية المعلومات

1

مهام لم تُنجز

10

المهام المنجزة، منها مهمة واحدة بعد الموعد

83.3%

نسبة إنجاز المهام

إنجاز المهام

إجمالي المهام	المنجزة	منها متأخرة	جارية	لم تُنجز	نسبة الإنجاز
12	10	1	1	1	83.3%

تفصيل المهام

المهمة	النوع	تاريخ التوكيل	تاريخ الاستحقاق	تاريخ الإنجاز	نسبة الاكتمال	التقييم	المهمة
إصلاح رابط معطل في صفحة توثيق واجهة التطبيق البرمجية للمطورين الخارجيين	صيانة	06/03	11/03	11/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-035-2026-03
معالجة شكاوى عميل من بطء تحميل صفحة تفاصيل المشروع على متصفح الجوال	خدمة عملاء	21/03	24/03	—	57%	جيد	مشاهدة المهمة م-036-2026-03
تحديث مكتبة برمجية قديمة تستخدم في نظام الفوترة إلى إصدار مدعوم	مهام عامة	10/03	11/03	11/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-037-2026-03

المهمة	النوع	تاريخ التوكيل	تاريخ الاستحقاق	تاريخ الإنجاز	نسبة الاكتمال	التقييم	المهمة
تطوير واجهة برمجية لربط نظام الفوترة مع بوابة زانكا لإصدار الفواتير الإلكترونية	مهام عامة	09/03	12/03	15/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-038-2026-03
بناء أداة داخلية لاستيراد بيانات العملاء من ملفات جداول بيانات إلى نظام إدارة العلاقات	خدمة عملاء	01/03	04/03	04/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-039-2026-03
إصلاح خلل في تقرير المبيعات الشهرية يظهر أرقاماً غير مطابقة لسجلات نظام المحاسبة	صيانة	06/03	09/03	08/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-040-2026-03
تحسين سرعة استعلام جلب قائمة المشاريع في لوحة تحكم الموظفين	مهام عامة	07/03	12/03	12/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-041-2026-03
بناء شاشة إعدادات جديدة لتفعيل أو تعطيل إشعارات البريد الإلكتروني التلقائية للعملاء	خدمة عملاء	04/03	08/03	—	57%	جيد	مشاهدة المهمة م-042-2026-03
كتابة اختبارات تلقائية لوحدة حساب الضريبة في نظام الفوترة	مهام عامة	23/03	25/03	24/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-043-2026-03
مراجعة سجلات أخطاء النظام الأسبوعية وتصنيف الأعطال المتكررة	مراجعة	01/03	01/03	01/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-044-2026-03
إضافة خاصية تصدير تقرير حضور الموظفين إلى ملف متوافق مع نظام قوى	تقارير	01/03	04/03	03/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-045-2026-03
تطوير واجهة لعرض حالة طلبات الدفع الإلكتروني عبر مدى في لوحة العميل	إعداد عروض	04/03	08/03	07/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-046-2026-03

تحليل الأداء

لم يُرفَق تحليل تفصيلي لهذه الفترة. تُعتمد المؤشرات الرقمية الواردة أعلاه أساساً للتقييم، ويمكن طلب التحليل التفصيلي من إدارة الموارد البشرية.



للتحقق من صحة المستند

امسح الرمز بكاميرا الهاتف لعرض النسخة المعتمدة من الموارد البشرية.

[للتحقق انقر هنا](#)

مستند داخلي صادر عن إدارة الموارد البشرية في شركة النخيل الرقمية (شركة مثال) • رقم المستند SIM-2026-03-55c1e5a8 • الفترة مارس 2026 – 12 شوال 1447 هـ.
نسبة الحضور = (أيام الحضور + أيام التأخر) ÷ أيام العمل المقررة.