



سجل المهام

المهام الموكلة إلى الموظف وحالة إنجازها خلال الفترة مارس 2026.

90

الدرجة العامة من 100

ممتاز

لطيفة الشمري

أخصائية تسويق - قسم التسويق

لا شيء

مهام لم تُنجز

15

المهام المنجزة، منها مهمة واحدة بعد الموعد

100.0%

نسبة إنجاز المهام

إنجاز المهام

إجمالي المهام	المنجزة	منها متأخرة	جارية	لم تُنجز	نسبة الإنجاز
15	15	1	0	0	100.0%

تفصيل المهام

المهمة	النوع	تاريخ التوكيل	تاريخ الاستحقاق	تاريخ الإنجاز	نسبة الاكتمال	التقييم	المهمة
تنظيم لقاء تعريفى مع شركاء تقنيين محتملين	مهام عامة	07/03	10/03	12/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-047-03-2026
إعداد رسائل بريد إلكتروني تسويقية لإطلاق ميزة جديدة	تسويات	10/03	11/03	10/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-048-03-2026
إعداد خطة المحتوى الشهرية لمنصات التواصل الاجتماعي	تنسيق	20/03	23/03	22/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-049-03-2026
إدارة حملة إعلانية ممولة على منصات التواصل الاجتماعي	تنسيق	21/03	23/03	22/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-050-03-2026

المهمة	النوع	تاريخ التوكيل	تاريخ الاستحقاق	تاريخ الإنجاز	نسبة الاكتمال	التقييم	المهمة
تنظيم ندوة تعريفية عبر الإنترنت عن حلول التحول الرقمي	مهام عامة	21/03	26/03	25/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-051-03-2026
تحديث صفحات الشركة على منصات التوظيف لجذب المواهب التقنية	مهام عامة	23/03	26/03	26/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-052-03-2026
تحليل المنافسين في سوق حلول تقنية المعلومات المحلي	مهام عامة	25/03	30/03	29/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-053-03-2026
كتابة دراسة حالة لمشروع تطوير نظام إدارة مخزون لعميل	خدمة عملاء	01/03	01/03	01/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-054-03-2026
إدارة مسابقة على وسائل التواصل الاجتماعي لزيادة التفاعل	تنسيق	07/03	09/03	09/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-055-03-2026
إعداد تقرير شهري عن مؤشرات التسويق الرئيسية	تسويات	19/03	24/03	23/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-056-03-2026
مراجعة محتوى الموقع الإلكتروني وتحسين صفحات الهبوط	مراجعة	06/03	08/03	08/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-057-03-2026
تحديث بيانات العملاء المحتملين في نظام إدارة علاقات العملاء	إدخال بيانات	01/03	05/03	04/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-058-03-2026
كتابة تدوينة تقنية عن أفضل ممارسات أمن المعلومات للشركات الصغيرة	مهام عامة	13/03	17/03	17/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-059-03-2026
إعداد عرض تقديمي لخدمات تطوير البرمجيات لعميل جديد	إعداد عروض	04/03	05/03	05/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-060-03-2026
تحليل أداء حملات التسويق الرقمي للربع السابق	تسويات	25/03	29/03	29/03	100%	ممتاز	مشاهدة المهمة م-061-03-2026

لم يُرفَق تحليل تفصيلي لهذه الفترة. تُعتمد المؤشرات الرقمية الواردة أعلاه أساساً للتقييم، ويمكن طلب التحليل التفصيلي من إدارة الموارد البشرية.

تم الاطلاع — الموارد البشرية / مدير الشركة

31 مارس 2026 • 12 شوال 1447 هـ

إطلاع الموظف على المستند

31 مارس 2026 • 12 شوال 1447 هـ

للتحقّق من صحّة المستند

امسح الرمز بكاميرا الهاتف لعرض النسخة المعتمدة من الموارد البشرية.



[للتحقّق انقر هنا](#)

مستند داخلي صادر عن إدارة الموارد البشرية في شركة النخيل الرقمية (شركة مثال) • رقم المستند SIM-2026-03-55c1e5a8 • الفترة مارس 2026 — 12 شوال 1447 هـ.
نسبة الحضور = (أيام الحضور + أيام التأخّر) ÷ أيام العمل المقرّرة.